

* 1. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; на основании которого к компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования (далее ВСОКО);
* Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 458 «Об утверждении [Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования](https://docs.cntd.ru/document/565697396#6520IM)» федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
* федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;
* федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
* Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089;
* Приказом Минобрнауки № 426 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведении самообследования в образовательной организации";
* Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
* Концепцией региональной системы оценки качества начального общего образования в Красноярском крае, утв. 03.08.2015 г;
* Локальными актами МБОУ «Карапсельская СОШ № 13»
* Уставом школы.
  1. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.
  2. Внешняя система оценки качества образования – включение потребителей образовательных услуг, органов государственно – общественного управления / коллегиального управления ОО в оценку деятельности системы образования образовательной организации, содержания образования в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов общего образования (по соответствующим уровням), целям и задачам государственной политики в сфере образования;
  3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.
  4. Образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
  5. В настоящем положении используются следующие термины:
* Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
* Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
* Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
* Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)– целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.
* НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям.
* ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования.
* Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
* Диагностика – контрольный замер, срез.
* Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
* Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.
* Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.
* ГИА – государственная итоговая аттестация.
* ЕГЭ – единый государственный экзамен.
* ОГЭ – основной государственный экзамен.
* КИМ – контрольно-измерительные материалы.
* ООП – основная образовательная программа.
* УУД – универсальные учебные действия.
* ФК ГОС – Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089.
  1. Оценка качества образования осуществляется посредством:
* Лицензирования;
* Аккредитации;
* Государственной (итоговой) аттестации выпускников;
* Системы внутришкольного контроля;
* Мониторинга качества образования (национальных, региональных и муниципальных исследований качества образования, муниципальных и региональных мониторингов условий реализации Стандартов).
  1. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:
* Образовательная статистика;
* Промежуточная и итоговая аттестация;
* Мониторинговые исследования;
* Социологические опросы;
* Отчеты работников школы;
* Посещение уроков и внеклассных мероприятий.
  1. Положение о ВСОКО утверждается директором учреждения. Педагогический совет МБОУ «Карапсельская СОШ № 13» имеет право вносить изменения и дополнения в Положение о ВСОКО.

## Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования.

* 1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:
* Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих

решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

* Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.
  1. Цели внутренней системы оценки качества образования:
* Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
* Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
* Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
* Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
* Прогнозирование развития образовательной системы школы.
  1. В основу ВСОКО положено следующие принципы:
* Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования;
* Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
* Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
* Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.
  1. Внутренняя система оценки качества образования:
* функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации;
* направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
* учитывает федеральные требования к порядку проведению образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

## Организационная и функциональная структура ВСОКО.

* 1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет (при наличии), методические объединения учителей-предметников, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).
  2. Администрация школы (директор и его заместители):
* Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
* Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
* Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно- оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно- оценочных процедур;
* Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно- аналитические материалы по результатам оценки качества образования (самообследование, публичный доклад и т.д.);
* Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.
  1. Педагогический совет и методические объединения учителей-предметников (при отсутствии данного органа, функции выполняет администрация):
* Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
* Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
* Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
* Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.
  1. Педагогический совет:
* Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
* Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
* Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
* Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
* Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.
  1. Классный руководитель:
     + Определяет уровень воспитанности каждого ученика;
     + Своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;
     + Анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
     + Разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания.
  2. Ученик:
* Развивает стремления к самопознанию, самовоспитанию, саморазвитию, самореализации и самопрезентации;
* Овладевает ключевыми компетенциями и культурой умственного труда;
* Накапливает достижения и формирует портфолио.
  1. Родители ответственны за:
     + Создание условий в семье, обеспечивающих физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности ребенка;
     + Обеспечение систематического контроля результатов обучения ребенка;
     + Исполнение рекомендаций социального педагога, психолога, учителя, классного руководителя;
     + Участие в соуправлении школой.
  2. Управляющий совет школы:

Управляющий совет школы участвует в обсуждении и заслушивает руководителя школы по реализации ВСОКО, дает оценку деятельности руководителя и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации программы развития школы. Члены Управляющего совета привлекаются для экспертизы качества образования.

* 1. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки определяются ежегодным приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».
  2. Согласованная работа всех организационных структур ВСОКО позволяет обеспечить школьный стандарт качества образования.

## Содержание ВСОКО

* 1. Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

## Качество образовательных результатов (Приложение 1)

* + предметные результаты обучения;
  + метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
  + личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
  + здоровье обучающихся (динамика);
  + достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
  + удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
  + профессиональное самоопределение обучающихся.
  + функциональная грамотность обучающихся (читательская, математическая, естественнонаучная);

## Качество реализации образовательного процесса (Приложение2)

* + основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФКГОС);
  + рабочие программы по предметам
  + программы внеурочной деятельности
  + реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС и ФКГОС);
  + качество работы классного руководителя;
  + удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
  + адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

## Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ (Приложение 3)

* + материально-техническое обеспечение;
  + информационно-развивающая среда;
  + организация питания;
  + кадровое обеспечение;
  + общественно-государственное управление (Управляющий совет школы, педагогический совет, классные родительские комитеты, совет обучающихся);
  + документооборот и нормативно-правовое обеспечение.
  1. Направления, обозначенные в п.4.1., распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

## Объекты оценки качества образования.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объект оценки** | **Показатели** | **Методы оценк** | **Ответственный** | **Сроки** |
| **I. Качество образовательных результатов** | | | | | |
|  | Предметные результаты | доля неуспевающих;  доля обучающихся на «4» и «5» средний процент выполнения заданий административных  контрольных работ;  доля обучающихся 11х классов преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и  математика;  доля обучающихся 11 классов, получивших аттестат;  доля обучающихся 9х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык,  математика и двум предметам по выбору;  доля обучающихся 9 классов, получивших аттестат;  доля обучающихся 9,11х  классов, получивших аттестат особого образца.  качество знаний обучающихся 2-х-8-х и 10-х классов по русскому языку, математике и во ФГОСовских классах, начиная с 5-го – английский язык;  –готовность и адаптация к обучению обучающихся 1-х классов;  –обученность и адаптация обучающихся 5-х и 10-х  классов;  Результаты участия в ВПР и НИКО. | Промежуточ-ный и итоговый  контроль;  мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации  анализ результатов ВПР | Заместитель директора по УВР | по итогам четверти полугодия; учебного года  в соответствии с планом ВШК  мониторинга  **(Приложение 1**) |
| **2** | Метапредме-т ные  результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в  соответствии с перечнем из | Комплексные контрольные  работы, | Классный  руководитель, завуч | в соответствии с планом ВШК  мониторинга **(Приложение 4)** |
| **3** | Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствие с перечнем из образовательной программы ОО. Динамика результатов. | Анализ урочной и внеурочной деятельности. Мониторинг. | Классный руководитель. Заместительо директора по УВР. | В соответствие с планом ВШК, мониторинга. **(Приложение 5)** |
| **4** | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся.  Доля обучающихся по группам здоровья.  Доля обучающихся, занимающихся спортом. Процент пропусков уроков по болезни.  Процент, занимающихся в кружках, объединениях дополнительного образования спортивного направления | Наблюдение. Мониторинг. | Классный руководитель. Заместитель директора по ВР | Замеры показателей физического развития в начале и конце года. Нормы ГТО.  Статистика 1 раз в четверть. |
| **5** | Достижения обучающихся на конкурсах и соревнованиях, олимпиадах. | Доля обучающихся, участвующих в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школьный, муниципальный, региональный.  Доля обучающихся, участвующих в спортивных соревнованиях на уровне: школьный, муниципальный, региональный.  Доля победителей на уровне: школьный, муниципальный, региональный. | Наблюдение | Классный руководитель. Заместитель директора по ВР | В соответствие с планом ВШК, мониторинга |
| **6** | Удовлетворенность родителей качеством образоватльных результатов | Доля родителей положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных услуг. | Анкетирование родителй | Классный руководитель. Заместитель директора по ВР | Конец учебного года  1 раз в год |
| **7** | Профессиональное самоопределение | Доля выпускников 9, 11 классов поступивших на бюджетную форму обучения или продолживших оучение в профильных классах |  | Классный руководитель. Заместитель директора по УВР | По поступлению данных. |
| **8** | Функциональная грамотность обучающихся | Доля обучающихся имеющих положительные результаты краевых диагностических работ по читательской, математической, естественнонаучной грамотностям.  Результаты участия в PISA. | Анализ результатов КДР | Учителя предметники, заместитель директора по УВР | По результатам КДР |
| II. Качество реализации образовательного процесса | | | | | |
| **9** | Основные образовательные программы | Соответствие ООП федеральным требованиям:  Отражает в полном объем идеологию ФГОС и ФКГОС. Контроль состояния услови реализации ООП  Контроль реализаци Программы Воспитания\*(название оответствует новым редакция ФГОС) и Программ коррекционной работы | Экспертиза | Директор  Заместитель директора по УВР, ВР | По мере поступления  федеральных,  региональных  документов,  влияющих на ООП.  Оценка ООП  проводится на этап  ее согласования  (результаты оценки  ООП  прикладываются к  протоколу  утверждения  программы органом  коллегиального  управления |
| **10** | Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС, ФКГОС, ООП, учебному плану | экспертиза | Директор, заместитель директора по УВР | Начало учебного года |
| **11** | Программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС, ФКГОС, ООП, учебному плану.  Соответствие запросам родителей (законных представителей)  Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Экспертиза  Анкетирование  Мониторинг | Заместитель директора по ВР | Начало учебного года  1 раз в четверть |
| **12** | Реализация учебных планов, рабочих программ | Соответствие учебных планов, рабочих программ ФГОС. Процент выполнения рабочих программ. | Экспертиза | заместитель директора по УВР | 1 раз в четверть |
| **13** | Качество работы классного руководителя | Составление и реализация плана воспитательной работы классного руководителя | Экспертиза | заместитель директора по ВР | 1 раз в честверть |
| **14** | Удовлетворенность учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно различных видах условий жизнедеятельности школы | Анкетирование | заместитель директора по ВР | 1 раз в год (апрель) |
| **15** | Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки и секции во внеурочное время  Доля обучающихся, принявших участие в мероприятих, организованных во время каникул | Наблюдение | Классный руководитель заместитель директора по ВР | 1 раз в четверть |
| **III. Качество условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ** | | | | | |
| **16** | Материально-техническое обеспечение | Соответствие МТО ФГОС | экспертиза | Директор  заместитель директора по УВР | 1 раз в год |
| **17** | Информационно-развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий  Обеспеченность обучающихся учебной литературой  Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Директор  заместитель директора по УВР  заместитель директора по ВР | В течение года |
| **18** | Организация питания | Охват горячим питанием питания  Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания | Мониторинг  Анкетирование | Директор  заместитель директора по АХР  заместитель директора по ВР | 1 раз в месяц |
| **19** | Использование социальной сферы социума | Доля обучающихся, посетивших учреждения культуры, искусств и т.п.  Доля обучающихся, занятых в УДО  Доля мероприятий, проведенны привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д. Доля мероприятий, проведенны привлечением социальных  партнеров, жителей микрорайона и т.д. | Мониторинг | заместитель директора по ВР | Конец учебного года  1 раз в год |
| **20** | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами,  имеющими необходимую  квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;  Доля педагогических работников, имеющих  квалификационную категорию;  Доля педагогических  работников, прошедших курсы повышения квалификации;  Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные материалы, проводящих матсер-классы и др | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | 1 раз в год |
| **21** | Общественно государственное управление и стимулирование качества образования | Доля обучающихся, задействованных в самоуправлении  Доля Родителей (законных Ппредставителей), задействованных в самоуправлении | Экспертиза | Заместитель директора по ВР | 1 раз в год |
| **22** | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиям  Соответствие требованиям обеспечение документообороту.  Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | Директор | В течение года |

## Права и ответственность участников оценочных мероприятий

* 1. Субъекты учебно-воспитательного процесса имеют право на конфиденциальность информации.
  2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.
  3. За организацию мониторинга несут ответственность:
* за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
* за воспитательный мониторинг – заместитель директора по воспитательной работе;
* за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог, социальный педагог;
* за медицинский мониторинг –классный руководитель;
* за управленческий мониторинг – директор школы.

## Итоги внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

* 1. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании **(Приложение 6).**
  2. Итоги ВСОКО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации (самообследование, публичный отчет, справки)**.**
  3. Исследования ВСОКО могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, при завучах, на заседаниях методических объединений и методических советов (при наличии), на Управляющем совете школы.
  4. Итоги оценки качества образования ежегодно размещаются на сайте школы. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.
  5. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издаются приказы, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

Приложение 1

## Показатели оценки предметных образовательных результатов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели оценки предметных образовательных результатов** | **Единица**  **измерения** |
| 1 | Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и  «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 2 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-гокласса по русскому языку1 | Балл |
| 3 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике | Балл |
| 4 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | Балл |
| 5 | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике | Балл |
| 6 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку,  в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 7 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в  общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 8 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го  класса | Чел. / % |
| 9 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса,  получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 10 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, не  получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 11 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, не  получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 12 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, | Чел. / % |

1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в  общей численности выпускников 9-го класса |  |
| 13 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей  численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 14 | Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности  учащихся | Чел. / % |
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в  том числе: | Чел. / % |
| – муниципального уровня; | Чел. / % |
| – регионального уровня; | Чел. / % |
| – федерального уровня; | Чел. / % |
| – международного уровня | Чел. / % |
| 18 | Численность / удельный вес численности выпускников, получающих  образование в ССУЗах | Чел. / % |
| 19 | Численность / удельный вес численности выпускников, получающих  образование в ВУЗах | Чел. / % |
| 20 | Численность/ удельный вес численности учащихся, справившихся с ВПР по каждому предмету в каждом классе (согласно приказу ДО ВО по  внешнему мониторингу качества образования) | Чел. / % |
| 21 | Численность/ удельный вес численности учащихся, не справившихся с ВПР по каждому предмету в каждом классе (согласно приказу ДО ВО по  внешнему мониторингу качества образования) | Чел. / % |
| 22 | Результаты промежуточной аттестации в 2-8,10 классах по русскому языку и математике:  % качества в каждом классе по каждому предмету  % успеваемости в каждом классе по каждому предмету | Чел. / % |

Приложение 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Единица измерения** |
| **1. Образовательная деятельность** | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную  образовательную программу: | Чел. |
| 1.2 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | |
| – начального общего образования; | Чел. |
| – основного общего образования; | Чел. |
| – среднего общего образования | Чел. |
| 1.3 | Формы получения образования в ОО: | |
| – очная; | Имеется / не имеется.  Количество чел. |
| – очно-заочная; | Имеется / не имеется.  Количество чел. |
| – заочная | Имеется / не имеется.  Количество чел. |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | |
| – сетевая форма; | Имеется / не имеется.  Количество чел. |
| – с применением дистанционных образовательных технологий; | Имеется / не имеется.  Количество чел. |
| – с применением электронного обучения | Имеется / не имеется.  Количество чел. |
| **2. Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС** | | |
| 2.1 | Соответствие структуры и содержания учебного плана  требованиям ФКГОС | Соответствует /  не соответствует |
| 2.2 | Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся,  осваивающих ООП в очно-заочной и заочной формах | Имеется / не имеется |
| 2.3 | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании  компонента ОО | Имеется / не имеется |
| 2.4 | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, | Имеется / не имеется |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам  (модулям) учебного плана | |  |
| 2.5 | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам,  дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС | | Соответствует / не соответствует |
| 2.6 | Наличие программ воспитательной направленности | | Имеется / не имеется |
| 2.7 | Наличие индивидуальных учебных планов для профильного  обучения | | Имеется / не имеется |
| **3. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС** | | | |
| 3.1 | | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС | Соответствует /  не соответствует |
| 3.2 | | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП  части, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется / не имеется |
| 3.3 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по  составу предметных областей и наименованиям учебных предметов | Соответствует / не соответствует |
| 3.4 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по  объему часов | Соответствует /  не соответствует |
| 3.5 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | Соответствует /  не соответствует |
| 3.6 | | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов,  дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС | Имеется / не имеется |
| 3.7 | | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана,  формируемой участниками образовательных отношений | Имеется /  не имеется |
| 3.8 | | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся: | |
| – по очно-заочной, заочной форме | Количество ед. / не  имеется |
| – с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно  развивающимися сверстниками (по рекомендациям ПМПК) | Количество ед. / не  имеется |
| – профильных классов на уровне среднего общего образования | Количество ед. / не  имеется |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.9 | Наличие плана внеурочной деятельности | Имеется / не имеется |
| 3.10 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям  ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной деятельности | Соответствует/ не соответствует |
| 3.11 | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям  ФГОС по объему часов | Соответствует/  не соответствует |
| 3.12 | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной  деятельности | Имеется / не имеется |
| 3.13 | Наличие Программы формирования и развития УУД | Имеется / не имеется |
| 3.14 | Наличие Программы воспитания | Имеется / не имеется |

Приложение 3

## Критерии оценки условий реализации образовательных программ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа условий** | **Критерии оценки** | **Единица измерения** | **Контроль**  **состояния условий** | | |
| **Фактический показатель**  **на старте** | **Планируемый показатель («дорожная карта»)** | **Факт выполнения**  **«дорожной карты»** |
| **Кадровые условия** | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности  педагогических работников | Чел. /  %2 |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности  педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической | Чел. / % |  |  |  |

2 Связка «чел./%» предполагает фактическое количество человек и их долю к общему количеству педагогических работников, задействованных в реализации ООП того или иного уровня общего образования.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | направленности (профиля), в общей  численности педагогических работников |  |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:   * первая; * высшая | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   * до 5 лет; * свыше 30 лет | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных  работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников,  своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению  образовательной деятельности в условиях | Чел. / % |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и  административно-хозяйственных  работников |  |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3  года | Чел. / % |  |  |  |
|  | Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса  «Учитель года» | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов  профессионального мастерства | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или  федеральном уровнях | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, ведущих  личную страничку в сети Интернет | Чел. / % |  |  |  |
| **Психолого- педагогические условия** | Количество педагогов-психологов в  штатном расписании | Чел. |  |  |  |
| Количество педагогов-психологов по  совместительству | Чел. |  |  |  |
| Количество социальных педагогов | Чел. |  |  |  |
| Количество дополнительных образовательных программ на базе  школы, разработанных при участии | Ед. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (соавторстве) педагога-психолога |  |  |  |  |
| Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися,  родителями | Имеется  / не имеется |  |  |  |
| **Материально- технические условия** | Количество компьютеров в расчете на  одного учащегося | Ед. |  |  |  |
| Оснащенность учебных кабинетов  (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями) | Ед. / % |  |  |  |
| Наличие читального зала библиотеки | Да / нет |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности учащихся, которым обеспечена  возможность пользоваться интернетом, в  общей численности учащихся | Чел. / % |  |  |  |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного  учащегося | Кв. м |  |  |  |
| **Учебно- методическое и информационно е обеспечение** | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на  учете, в расчете на одного учащегося | Ед. / % |  |  |  |
| Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню | Соответс твует  / не  соответс твует |  |  |  |
| Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в  Российской Федерации» | Соответст вует /  не  соответст |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | вует |  |  |  |

Приложение 4

**Показатели оценки метапредметных образовательных результатов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект оценки | Вид  контроля | Формы (процедуры) оценки | Периодичность | Результат (продукт) оценки | Критерии оценки | Уровни | Формы фиксации |
| Сформированн ость регулятивных, коммуникативн ых  и познавательны х  УУД | Входной Текущий  Промежуто чный  Итоговый | наблюдение | начало учебного года  в ходе изучения программного материала  в конце  каждого года обучения  по окончании уровня обучения | Особенности отношения обучающихся к  учебному  материалу, их поведение и деятельность в различных учебных ситуациях | Действие целеполагания Действие планирования Действие контроля и коррекции  Действие оценки Саморегуляция  Получение знаний из учебника и  информации, полученной на уроке. Умение отличать известное от неизвестного в ситуации, специально созданной учителем. Умение делать выводы. Анализ объектов с целью выделения существенных  признаков. Группировка и классификация | высокий средний низкий | Сводная таблица  сформирован ности УУД по уровням |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | объектов. Установление причинно- следственных связей. Умение выявить аналогии на  предметном материале. Умение использовать знаково-символические средства для создания моделей и схем.  Умение работать в паре и группе.  Умение оформлять свою мысль в устной речи.  Сформированность норм общения.  Умение выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, оппонента) в соответствии с задачами учебной деятельности. |  |  |
|  |  | Учебное проектирован ие | в течение года | Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, отчёты о проведённых | Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем (умение поставить  проблему и выбрать | базовый повышенны й | Классный журнал  Сводная таблица  сформированно |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | исследованиях, доклады)  Художественна я  творческая работа (в области  литературы, музыки,  изобразительно го  искусства), представленная в  виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественно й  декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации.  Материальный объект, макет, иное конструкторско е  изделие. Отчётные материалы по проекту, которые | способы её решения; поиск, обработка информации, формулировка  выводов; обоснование и создание модели, макетов и объектов творческого решения).  Сформированность предметных знаний и способов действий (умение  раскрыть содержание работы,  умение грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой  использовать имеющиеся знания и способы  действий.  Сформированность регулятивных действий (умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной  деятельностью во времени, умение использовать  ресурсные возможности для достижения цели, умение осуществлять свой выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях). |  | сти навыков  проектной деятельности по уровням  Портфолио |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | могут включать как тексты, так и  мультимедийны е  продукты | Сформированность коммуникативных  действий (умение ясно изложить выбранную тему, умение оформить выполненную работу и представить её результаты, умение аргументировано ответить на вопросы). |  |  |
|  |  | Комплексная контрольная работа | 2 раза в год | Письменная работа | Уровень  сформированности предметных аспектов обучения  Компетентность обучающегося в решении разнообразных проблем Уровень  самостоятельности выполнения работы | высокий повышенный базовый пониженный низкий | сводная таблица по уровням |

# Система оценки личностных достижений обучающихся

Приложение 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Показатель* | *Этап* | *Метод* | *критерий* | *период* | *наблюдаемый критерий* | *результат оценки* | *уровень* | *результат контроля* |
| Сформированн ос  ть личностных универсальных учебных  действий: самопознания и  самоопределен ия  ,  смыслообразов ания, ценностно- нравственной ориентации | Входной (начало учебного года) Промежуточн ый (в конце  каждого года обучения) Итоговый (по окончании уровня обучения) | наблюдение | уровень воспитанност и | в конце года | 1. соблюдение норм и правил поведения 2. участие в общественной жизни ОУ и ближайшего социального окружения, общественно- полезной деятельности 3)   ответственность за результаты обучения4  ) готовность и способность делать осознанный выбор своей образовательной траектории  5) ценностно- смысловые установки обучающихся, формируемые средствами различных | Сформированность внутренней позиции  обучающегося: познание нового, овладение умениями  и новыми компетенциями, характер учебного сотрудничества с учителем и  одноклассниками, ориентация на успех  в обучении; сформированность основ гражданской идентичности: чувства гордости за свою Родину, любви к своему краю,  осознание своей национальности, уважение к культуре  и традициям народов России и мира;  развитие доверия и способности к | высокий средний низкий | Портфолио Таблицы Аналитическ ая  справка Сводная таблица |
| беседа | отношение к школе | 1 раз в год |
| экспертные оценки | адаптация первоклассни ков анкетировани е  мониторинг уровня здоровья | Октябрь- ноябрь  конец учебного года |
| критериальн о- ориентирован ные  методики нетестового типа | мотивация учебной деятельности  Рейтинг предметов  Самооценка личности | в конце 1 полугодия  ноябрь- декабрь |
| критериальн о- ориентирован ное тестирование | психологичес кий климат  класса | февраль |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | учебных предметов в рамках системы общего образования. | пониманию и сопереживанию; сформированность самооценки; сформированность мотивации учебной деятельности; сформированность морально- этических  суждений: способность к решению моральных проблем, способность  к оценке своих поступков с точки зрения  соблюдения/наруш ения моральной нормы. |  |  |
| тесты | Удовлетворё нность образователь ными услугами | в конце учебного  года |  |

Приложение 6

## Структура отчета о самообследовании3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **раздела** | **Название**4 | **Содержимое** |
| 1 | Общая  характеристика образовательной деятельности ОО | Полное наименование и контактная информация ОО в соответствии со сведениями в уставе.  Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.  Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.  Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при  наличии) |
| 2 | Система управления ОО | Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.  Взаимосвязь структур и органов управления |
| 3 | Содержание подготовки обучающихся | Виды реализуемых ООП.  Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:   * начального общего; * основного общего; * среднего общего.   Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.  Направления дополнительных общеразвивающих программ.  Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению |
| 4 | Качество  подготовки обучающихся | Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки).  Количество учащихся, набравших не менее *(указать количество)* баллов по трем предметам ГИА. |

3

С учетом и на основании показателей эффективности деятельности организации,

подлежащей самообследованию по приказу Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324.

4 В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Количество учащихся, набравших не менее *(указать количество)* баллов по трем предметам ОГЭ.  Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням).  Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках.  *Иное (например, итоги индивидуального учета*  *образовательных результатов в технологии Портфолио)5* |
| 5 | Особенности организации учебного процесса | Количество классов-комплектов.  Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).  Продолжительность учебного года и каникул  Количество обучающихся, получающих образование:   * в очно-заочной форме; * заочной форме.   Соответствие режима учебной деятельности санитарно- гигиеническим требованиям.  Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.  Количество обучающихся, осваивающих ООП:   * с применением дистанционных технологий; * с применением электронных средств обучения |
| 6 | Информация о востребованности выпускников | Поступление в вузы выпускников профильных классов в соответствии с профилем.  Процент поступления в вузы, ссузы от общего количества выпускников.  Процент выпускников, трудоустроенных без продолжения  получения образования |
| 7 | Кадровое  обеспечение образовательного | Доля педагогических работников с высшим образованием. Категорийность педагогических работников.  Группы педагогических работников по стажу работы. |

5 Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | процесса | Возрастной состав педагогических работников. Повышение квалификации педагогических работников.  Обеспеченность педагогическими работниками неосновного  назначения (педагог-психолог, социальный педагог, учитель- дефектолог) |
| 8 | Учебно-  методическое обеспечение образовательного  процесса | Соответствие используемых учебников федеральному перечню. Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе.  Количество экземпляров учебной и учебно-методической  литературы в расчете на одного учащегося |
| 9 | Библиотечно- информационное обеспечение образовательного  процесса | Приложение 2 к Положению о ВСОКО (разделы 1–2) |
| 10 | Материально-  техническая база ОО | Приложение 2 к Положению о ВСОКО (разделы 3–4) |
| 11 | Функционирование  ВСОКО | Положение о ВСОКО |
| 12 | Анализ показателей деятельности ОО, подлежащей  самообследованию | Аналитическая текстовая часть, содержащая качественную оценку показателей, включая их сравнение с показателями предыдущего года/ нескольких лет.  Констатация точек роста и управленческих решений, которые их обеспечили. Объяснение причин отрицательной динамики по отдельным показателям (если она есть).  Общий вывод о результатах самообследования |